

项目：_____ 填表人员_____ 填表时间_____

一 撤场注意事项之对甲方 (CM)

1. 将撤场准确日期提前一周告知甲方环安部与工程部 _____ (人名)

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

2. 将所有离场员工的入场证交还给甲方环安部 _____ (人名) 若办理入场证时有押金的情况 需要确定押金是否退回

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

3 将现场施工安全法则交还给甲方环安部 _____ (人名)

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

4 撤场前 3 天让其甲方工程师对其设备及施工现场区域进行验收

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

5 撤场时向甲方索要入场提交的体检报告正本，以备其他项目入场准备

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

6 若入场时甲方有提供工安背心或臂章 需在撤场时归还

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

二 撤场注意事项之对乙方 (委托方)

1 将撤场日期提前一周告知乙方现场负责人 _____ (人名)

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

2 将现场施工时穿的马甲与无尘服归还 _____ (人名)

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

3 将每日施工单归还 _____ (人名)

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

4 将每日工具箱会议签到表归还 _____ (人名)

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

5 将安全施工方案 (SWMS) 归还 _____ (人名)

已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

三 撤场注意事项之对丙方（乙方之分包）

- 1 将丙方离场人员的入场证全部收回并交还给甲方 _____（人名）
 已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

- 2 要求丙方将施工工具清理出厂
 已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

- 3 要求现场施工所产生的余料 垃圾 清理出场
 已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

- 4 要求对其施工现场进行清扫清洁
 已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

- 5 若丙方在此项目有违规被罚款的情况 需确定罚款是否缴清和结案
 已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

四 撤场注意事项之对丁方（公司）

- 1 将所属于公司的财产物品用邮寄的方式或自带方式归还至昆山办公室

物品明细 1 _____ 2 _____ 3 _____
4 _____ 5 _____ 6 _____
7 _____ 8 _____ 9 _____
10 _____ 11 _____ 12 _____

- 已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

- 2 离开项目前一天办理房屋退租手续 并将房屋租金如数返还公司 若退房时产生其他费用（请详细补充说明费用原因） 将在公司系统上申请代垫款

- 已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

- 3 若有一些较大型工具（例如 电动车）不能用邮寄方式寄回公司的情况下 将使用出售的方式进行处理 并将出售之所得款归还于公司

- 已完成 未完成 不适用

补充说明 _____

- 4 在撤场前7天和公司确定回程的准确时间 行程和交通工具

- 已完成 未完成 不适用

补充说明 _____